

BM 6.3 Exkursion (Exkursionen und Soziale Kompetenz) und BM 5.3.25 Wahlmodul Exkursion - FAQs

Wann kann ich die o.g. Module belegen?

Die o.g. Module können bereits ab dem 1. Sem. absolviert und anerkannt werden.

Wie lasse ich die o.g. Module anerkennen?

Für die Eintragung müssen die Studienscheine der Module vollständig ausgefüllt beim Prüfer (Dipl.-Ing. Horst Kuretitsch, Raum 118) abgegeben werden. Die Studienscheine finden Sie im Anhang.

Wie viele Exkursionstage benötige ich?

Das Teilmodul hat 2 CP = 60 Std. = 6 Tage (Pflichtmodul)

Das Wahlmodul hat 3 CP, da dazu eine intensive Vor- und Nachbereitung erforderlich ist.

Wie viele „soziale Kompetenzstunden“ benötige ich?

Das Teilmodul hat 1 CP = 30 Std.

Wann muss die Abgabe des Studienscheins erfolgen?

Die Abgabe der Studienscheine kann jederzeit erfolgen, muss jedoch spätestens drei Wochen vor dem Kolloquium (Termin der BA-Thesis) eingegangen sein, da sonst eine Zulassung zum Kolloquium der BA-Thesis nicht möglich ist. Der Studienschein kann im Raum 118 zu den Öffnungszeiten fertig ausgefüllt abgegeben oder per Mail an Horst Kuretitsch (horst.kuretitsch@th-koeln.de) gesendet werden.

Wie fülle ich die Bescheinigung aus?

Bitte füllen Sie die Studienscheine mit den absolvierten Exkursionen aus (s. Anhang). Das Ausfüllen kann handschriftlich oder digital erfolgen. Die Studienscheine sind Dokumente und müssen so gehandhabt werden.

Wer bestätigt die Exkursionstage?

Exkursionen müssen von der Exkursionsleitung bestätigt/unterschrieben sein. Die Exkursion nach Venedig kann von Dipl.-Ing. Horst Kuretitsch bestätigt werden.

Wer bestätigt Soziale Kompetenzstunden (SKP-Stunden)?

Die SKP-Stunden können nur von Lehrenden, wissenschaftlichen Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen und dem/der studentischen Prodekan*in in der Fachschaft anerkannt werden.

Pflichtmodul / Wahlmodul Exkursionen

Eine Exkursion kann als Pflicht - oder als Wahlmodul anerkannt werden, wenn die erforderliche Vor- und Nachbereitung erbracht wurde. Der Studienschein WM sollte gleichzeitig mit dem Studienschein der Pflichtexkursion abgegeben werden.

Vorzeitige Bescheinigung in Ausnahmefällen wegen BAföG, etc.

Die Eintragung in PSSO kann jederzeit erfolgen, sobald die Studienscheine fertig ausgefüllt vorliegen, jedoch ist aus bürokratischen Gründen eine gemeinsame Abgabe von den Pflicht- und Wahlmodul-Studienscheinen anzustreben.

Ich habe noch Fragen. An wen kann ich mich wenden?

horst.kuretitsch@th-koeln.de

Aufgestellt Mai 2017

Horst Kuretitsch

Modulverantwortlicher BM 6.3 Exkursion

Kann ich ersatzweise für die SKP-Punkte ein Kollektiv-Angebot belegen?

Ja, es ist möglich ersatzweise an einem Kollektiv-Angebot teilzunehmen. Da alle Kollektiv-Angebote mindestens 1 CP haben, werden damit alle 30 Std. geleistet.

Achtung: Auch bei Angeboten mit mehr als 1 CP müssen Sie genau wie alle anderen Studierenden teilnehmen bzw. dürfen nicht weniger leisten.

Die Bestätigung der Teilnahme erfolgt durch den*die Verantwortliche des Kollektiv-Angebots auf dem Studienschein "SKP/Exkursion" (Anhang).

Weitere Informationen zum Kollektiv finden Sie im FAQ Kollektiv.

Ergänzt Januar 2021

Prüfungsausschuss

Fakultät für Architektur

PO Version: 2

Name: Bernd Beispiel Matrikelnummer: 12345678

6310 BM 6.3.1 Exkursion - Thema / Ort

Tage / Stunden Bestätigt

z.B. Venedig WS 2015/16 5 Tage

z.B. Otterlo 2015 1 Tag

Exkursion insgesamt 6 Tage, einschließlich Vor- und Nachbereitung

(1Ü/ 3SE= 60Std.)

6312 BM 6.3.2 Soziale Kompetenz - Tätigkeit + Datum

Tage / Stunden Bestätigt

z.B. Mithilfe „ Tag der offenen Tür“ 13.05.2017 10 Std.

z.B. Ausstellungsaufbau BA- Thesis 20.01.2017 10 Std.

z.B. Abschlussfeier 03.02.2017 10 Std.

(2SE ca. 30Std.)

Unterschrift:

Datum:

(Prüfer/in)

PO Version: 2

Name: _____ Matrikelnummer: _____

6310 BM 6.3.1 Exkursion - Thema / Ort

Tage / Stunden

Bestätigt

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Exkursion insgesamt 6 Tage, einschließlich Vor- und Nachbereitung

(1Ü/ 3SE= 60Std.)

6312 BM 6.3.2 Soziale Kompetenz - Tätigkeit + Datum

Tage / Stunden

Bestätigt

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

(2SE ca. 30Std.)

Unterschrift: _____

Datum: _____

(Prüfer/in)